

ПРИКАЗ № 18-17

г. Санкт-Петербург

от 25.05.2017 г.

О принятии мер по предупреждению коррупции

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику ЗАО «Нева Энергия».
2. Назначить лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений: в ЗАО «Нева Энергия» исполнительного директора – Крымину А.В. в Филиалах Общества – директоров филиалов.
3. Лицам ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений ознакомить сотрудников Общества и его Филиалов с Антикоррупционной политикой под роспись.
4. Офис-менеджеру Филиала ЗАО «Нева Энергия» в г. Сланцы Сидорчук В.В. – разместить Антикоррупционную политику ЗАО «Нева Энергия» на официальном сайте Общества в сети Интернет.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

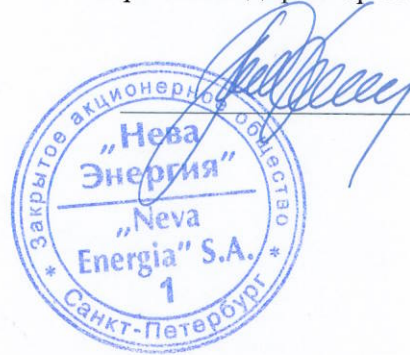
Приложение: Антикоррупционная политика ЗАО «Нева Энергия» на 9 листах.

Генеральный директор



А.Н. Ладонкин

«Утверждаю»:
Генеральный директор ЗАО «Нева Энергия»



А.Н. Ладонкин
25/05/2017

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Закрытого акционерного общества
«Нева Энергия»**

г. Санкт-Петербург

2017 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 года, Федеральным законом от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ "Об акционерных обществах", иными нормативно-правовыми документами РФ, а также внутренними локальными документами ЗАО «Нева Энергия» (далее – Общество).
- 1.2. Настоящая Политика является базовым локальным нормативным актом Общества, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в Обществе. Настоящая Политика распространяет свое действия и является обязательной для исполнения, как в самом Обществе, так и в его филиалах, открытых на день утверждения настоящей политики, а также филиалах и представительствах, в случае их открытия в будущем.
- 1.3. Политика сформулирована с учетом того обстоятельства, что в Российской Федерации «коррупцией», «коррупционными действиями», «коррупционной деятельностью», как правило, будут считаться дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

2. Термины, используемые в Политике

- Политика – Антикоррупционная политика ЗАО «Нева Энергия»;

- Общество - ЗАО «Нева Энергия»;

- Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему

устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

- Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

- Антикоррупционная оговорка – раздел, включаемый Обществом и его контрагентами в текст договоров, контактов и соглашений на сумму обязательств, превышающих три миллиона рублей, а также в договоры, являющимися в силу требований ГК РФ, публичными.

- Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

- Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

- Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

3. Цели и задачи Политики

3.1. Политика отражает приверженность Общества, его руководства и должностных лиц высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса, а также стремление Общества к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации на должном уровне.

3.2. Общество ставит перед собой следующие цели и задачи:

- Установить обязанность руководства и сотрудников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции;
- Минимизировать риск вовлечения Общества, его руководства и сотрудников в коррупционную деятельность;
- Воспитать у сотрудников Общества добросовестное поведение по отношению к Обществу и друг к другу;
- Укрепить деловую репутацию Общества среди других компаний и клиентов;
- Минимизировать риски применения к Общества мер ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства, в том числе наложение санкций за недолжные действия посредников и партнеров.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Общества.

4.1. Миссия высшего руководства:

Генеральный директор и высшие должностные лица Общества, директора Филиалов и руководители структурных подразделений Общества должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

В Обществе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, сотрудниками Общества и иными лицами.

4.2. Периодическая оценка рисков.

Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

4.3. Проверка контрагентов.

Общество прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка репутации контрагентов, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики, в том числе, путем включения в текст заключаемых договоров, контрактов, соглашений антикоррупционной оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

4.4. Информирование.

Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на своем официальном сайте в сети Интернет, тем самым открыто заявляя о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, сотрудниками Общества и иными лицами.

5. Антикоррупционная оговорка

«Стороны заявляют, что по имеющейся у них информации, их юридические представители, руководители, сотрудники, уполномоченные и другие лица, предоставляющие услуги от имени Сторон в соответствии с настоящим Договором, не осуществляют и не будут осуществлять прямо или косвенно, следующие действия: предлагать, давать, соглашаться дать, поручать дать, склонять к даче или принимать денежные средства или иные ценности, или предоставлять преимущества или дарить подарки любому лицу, компании или какой-нибудь организации, включая государственных служащих и сотрудников, работников политических партий, кандидатов на государственные посты, лиц, занимающих любые должности в законодательной, административной или судебной системах, для или от имени страны, государственных органов исполнительной власти, государственных предприятий, должностных лиц публичных международных организаций, с целью коррупционного влияния на таких лиц в их официальном качестве, или с целью вознаграждения или побуждения к надлежащему исполнению соответствующих функций или видов деятельности каким-либо лицом в целях получения или удержания бизнеса для нужд Сторон или получения преимуществ в ведении бизнеса.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем Разделе настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что

нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения».

6. Области применения Политики и круг лиц, подпадающих под ее действия.

6.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются сотрудники Общества, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также сотрудники филиалов и структурных подразделений Общества. Все работники должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

6.2. Генеральный директор Общества отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль. Директора Филиалов отвечают за организацию антикоррупционных мероприятий и назначают лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, на территории филиалов.

6.3. Принципы и требования Политики распространяются на контрагентов и представителей Общества, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

7. Обязанности работников Общества в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, Генерального директора Общества/директора Филиала о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, Генерального директора Общества/директора Филиала о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Подарки и представительские расходы.

Подарки, которые сотрудники Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо конкретные сотрудники, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение Общества, которое сотрудники от имени Общества могут нести, должны одновременно соответствовать указанным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общенациональными праздниками (новый год, 23 февраля, 8 марта, день рождения компании, день рождения контактного лица со стороны клиента);
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 500,00 рублей;
- расходы должны быть согласованы с Генеральным директором Общества;
- расходы не должны представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Общества, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим внутренним документам Общества и нормам действующего законодательства.

9. Благотворительность, взаимодействие с госорганами и госслужащими.

9.1. Общество может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях, направленных на создание имиджа организации как социально-ответственного бизнеса. При этом бюджет и план участия в мероприятии согласуются с Генеральным директором Общества.

9.2. Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

9.3. Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-компания и т.д., или получения ими за счет Общества иной выгоды.

10. Взаимодействие с сотрудниками.

10.1. Общество требует от своих сотрудников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за ее нарушение.

10.2. Соблюдение сотрудниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на высшие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

11. Ведение бухгалтерских книг и записей.

11.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с

достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Общества, отображены в документах и доступны для проверки.

11.2. Все сделки с заинтересованностью, совершаемые от имени Общества, до их совершения должны быть одобрены Советом директоров в соответствии с требованиями Федерального закона «Об акционерных обществах» и Устава Общества.

11.3. В Обществе должны быть назначены сотрудники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

12. Отказ от ответственных мер и санкций.

12.1. Общество заявляет о том, что ни один сотрудник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен прима) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

13. Аудит и контроль.

13.1. В Обществе регулярно проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов Общества, в том числе, принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

13.2. В рамках внутреннего контроля Общества осуществляются проверки ключевых направлений коммерческой деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе, на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

14.1. Общество обязуется сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Обществу (сотрудникам Общества) стало известно.

14.2. Руководству и сотрудникам Общества следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При направлении запросов от правоохранительных органов предоставлять своевременные и подробные ответы и обосновывающие материалы.

15. Внесение изменений в Политику.

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации Генеральный директор Общества организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных мероприятий.

16. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей Политики.

16.1. Генеральный директор, директора филиалов, руководителя структурных подразделений и иные сотрудники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

16.2. Поскольку Общество может быть подвержено санкциям за участие ее сотрудников, контрагентов и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту будет инициироваться служебное расследование в рамках, допустимым применимым законодательством.

16.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.